

ARRETE DE DELEGATION DE SIGNATURE

Nous, Président de DOUAISIS AGGLO ;

Vu l'article L 5211-9 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu les arrêtés du Président de DOUAISIS AGGLO n°20-491 en date du 22 juillet 2020, n°21-575 en date du 2 juillet 2021, n°21-828 en date du 13 septembre 2021 et n°21-1142 en date du 9 décembre 2021 ;

Considérant que Mme Catherine BLOT est le Directeur Général des Services de DOUAISIS AGGLO ;

ARRETONS

Article 1^{er} :

Les délégations de signature données en matière de personnel, sous ma surveillance et ma responsabilité, à **Mme Catherine BLOT** suivant les arrêtés n°20-491 en date du 22 juillet 2020, n°21-828 en date du 13 septembre 2021 et n°21-1142 en date du 9 décembre sont remplacées par les délégations de signature figurant en annexe du présent arrêté.

Article 2 :

Le Directeur Général de DOUAISIS AGGLO est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera :

- transmis à Monsieur le sous-préfet de DOUAI
- notifié à l'intéressée
- publié sur le site de DOUAISIS AGGLO

Le président informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif dans un délai de deux mois à compter de sa notification, sa réception par le représentant de l'Etat et sa publication.

Fait à DOUAI, le 3 octobre 2023

Le Président de DOUAISIS AGGLO certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire du présent acte.

Publié le 09/10/2023
Réceptionné en sous-préfecture le 09/10/2023

Identifiant de télétransmission
059-200044618-20231003-DAJ_2023_1909-AI

LE PRESIDENT,



Christian POIRET

Objet	Domaine	Nature du document	
SANTE	Accidents du travail / Accidents de service / Accidents de trajet	Arrêté de mise en congé pour accident du travail / de service / de trajet Arrêté de reconnaissance de l'imputabilité au service d'un accident Déclarations Demandes d'expertises médicales déposées à l'assureur Questionnaires de la CPAM Courriers	
	Courriers à la CPAM, aux médecins et assureurs	Courriers	
	Divers	Convocation des agents (visites médicales, expertise médicale) et courriers aux médecins agréés pour expertise médicale Courrier de demandes de justificatifs Arrêté d'attribution de l'allocation Dossier de demande d'allocation aux organismes concernés	
	Invalidité	convention de PPR et tout document afférent à la PPR	
	Période de Préparation au Reclassement des agents	arrêté	
	Placement en congé de longue maladie, grave maladie, longue durée	arrêté	
	Placement en congé de maladie ordinaire	arrêté	
	Placement en disponibilité d'office	arrêté	
	Saisine du Conseil Médical	Courrier de saisine du Conseil Médical et tout document y afférent arrêté	
	Temps Partiel Thérapeutique	arrêtés de nomination + attribution de primes	
	RECRUTEMENTS / NOMINATIONS STAGIAIRES / TITULARISATIONS	nomination fonctionnaire stagiaire par voie de concours d'un agent déjà en place	tout courrier lié à la procédure de recrutement (réponses aux candidats) autre que le recrutement
		Procédures de recrutement	attestation de fin de stage
		recrutement de stagiaires école	convention d'accueil Pré- convention
		recrutement d'un contractuel	contrat et avenant
recrutement d'un contrat d'apprentissage		Cerfa contrat et avenant Convention Pré-convention	

	recrutement d'un emploi aidé	CERFA demande d'aide de l'Etat contrat et avenant
	recrutement d'un fonctionnaire par mutation	arrêtés de nomination + attribution de primes
	recrutement d'un fonctionnaire stagiaire	arrêtés de nomination + attribution de primes
	recrutement occasionnels/vacataires	contrat et avenant ou arrêté de vacances
	renouvellement de contrat	contrat (CDD/CDI) et avenant
	Service civique	Convention avec la mission locale et le jeune
	titularisation d'un fonctionnaire stagiaire	arrêté de titularisation
	Traitement des candidatures spontanées	courriers de réponse aux candidats
POSITIONS ADMINISTRATIVES LIEES AUX CONGES (hors maladies)	Congé de présence parentale	arrêté de placement en congé de présence parentale
	congé de proche aidant	arrêté de placement en congé de proche aidant
	congé maternité	arrêté de placement en congé maternité
FORMATION / PREVENTION	congé parental	arrêté de placement en congé parental
	congé paternité	arrêté de placement en congé paternité
	Formation	Convention de formation
FINANCES	Bons de commande	Courrier de convocation du personnel aux formations Bon de commande inférieur ou égal à 5 000 € HT
AVANCEMENTS / PRIMES / INDEMNITES / CONTRIBUTIONS	avancement d'échelon	arrêté d'avancement d'échelon
	avancement grade	arrêtés de nomination suite à l'avancement de grade + attribution des primes
	Indemnité compensatrice de CSG (Contribution Sociale Généralisée)	arrêtés d'indemnité compensatrice de CSG
	Indemnité horaire pour travail du dimanche et jours fériés	arrêté d'attribution de l'indemnité
	paiement congés	arrêté d'indemnité compensatrice pour congés non pris
	paiement d'heures supplémentaires	arrêté d'attribution d'une IHTS (Indemnité Horaire pour Travaux Supplémentaires)
	primes	arrêté d'attribution de primes

AUTRES

Promotion interne	arrêtés de nomination suite à la promotion interne + attribution des primes dossier d'inscription définitif du CDG59
activité accessoire	formulaire interne à DA de l'organisme extérieur (université, autre)
Attestations de présence	Attestations de présence
Autorisations d'absence	Autorisations d'absences pour tout motif (santé, évènement lié à la parentalité, évènement familial, ...)
changement affectation	arrêté de changement d'affectation
Détachement / disponibilité / intégration / réintégration	arrêté
Etats récapitulatifs de carrière	Etats récapitulatifs de carrière
Fin de contrat	documents liés à la fin de contrat (attestation Pôle Emploi, certificat de travail)
Gestion des absences syndicales	Etats d'heures pour remboursement des décharges d'activité Formulaire d'autorisation d'absence pour raison syndicale
Mise à disposition	arrêté de mise à disposition
mise à la retraite	arrêté de mise en retraite formulaire de demande de liquidation de pension CNRACL
prolongation d'activité (suite dépassement date de mise en retraite)	arrêté de prolongation d'activité
Radiation des effectifs / démission	arrêté
reclassement indiciaire / intégration	arrêté de reclassement/d'intégration
Retenue sur traitement	arrêté de reprise des services antérieurs arrêté de retenue sur traitement pour absence de service fait, tout motif
Télétravail	arrêté autorisant l'exercice du télétravail (ordinaire / pour raison de santé, renouvellement)
temps partiel	arrêté de mise à temps partiel formulaire interne à DA
Transfert de Compte Epargne Temps (CET)	convention de transfert